

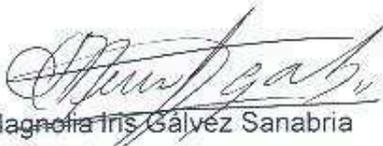
Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

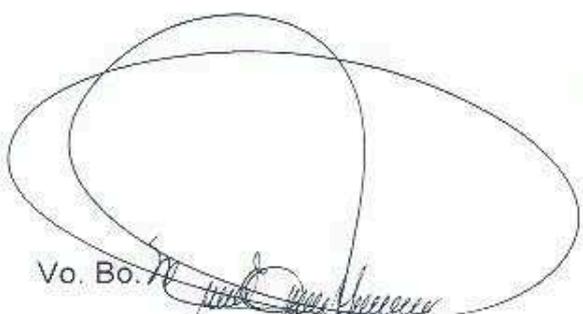
Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de resultados finales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 314-2013**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 26-2013**, correspondiente del 2 de enero al 31 de diciembre del presente año.

- a. 59 Comprobantes de Programación y Reprogramación de Cuota Normal y Cuota de Regularización con sus respectivas justificaciones, enviados a UDAF para el trámite correspondiente ante la Dirección Técnica del Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.
- b. 30 Comprobantes de Modificación Presupuestaria con sus respectivas justificaciones, enviados a UDAF para el trámite correspondiente.
- c. 3 propuestas de programación cuatrimestral de cuota de anticipo elaboradas.
- d. 6 propuestas de programación mensual de cuota de anticipo elaboradas.
- e. 1,756 CUR de compromiso revisados.
- f. 1,708 CUR de devengado revisados.
- g. Programación Inicial de Transferencias Corrientes y de Capital, con las justificaciones respectivas, enviada a UDAF para su aprobación.
- h. Programación Inicial de Puestos del Renglón 031 "Jornales" y 3 reprogramaciones enviadas a UDAF para su aprobación.
- i. Programación Inicial de Puestos del Renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" y una reprogramaciones enviadas a UDAF para su aprobación.
- j. Anteproyecto de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2014 formulado de conformidad con las normas establecidas, con la metodología del Presupuesto por Resultados.
- k. Programación Anual Financiera 2014 de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- l. Programación de cuota normal y de regularización para el primer cuatrimestre de 2014 con sus respectivas justificaciones, enviado a UDAF para el trámite correspondiente.
- m. Programación de cuota de anticipo para el primer cuatrimestre de 2014

- n. Informes financieros elaborados.
- o. Tarjetas de control presupuestario de la Dirección revisadas.


Magnolia Iris Gálvez Sanabria


Vo. Bo. 
Lidia Maiby González Molina
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA
DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL